**การสืบค้นข้อมูลผลงานวิจัยตีพิมพ์ระดับนานาชาติ (Scopus)**

1. ล็อกอิน

**ค้นรายชื่อตามเงื่อนไขปกติ**

1. เมื่อหน้าจอแสดงผลการค้นหา จากนั้น คลิ๊ก >> Select all (สามเหลี่ยมเล็กซ้ายมือ)
2. ผลการค้นหาสามารถ Export ข้อมูลออกมาได้เป็นไฟล์ CSV

**สามารถบันทึกเก็บเป็น Folder การค้นหาได้**

1. คลิ๊ก more >> Add to My List
2. คลิ๊ก >>My list
3. คลิ๊ก >> Save this list
4. Save to new or existing list >> ตั้งชื่อ List

**กรณีจะใช้งาน คลิ๊ก >> My list**

1. คลิ๊ก >> Saved lists
2. เลือก Folder ที่เราตั้งชื่อไว้

**ตั้ง Alert**

1. ค้นรายชื่อตามเงื่อนไขปกติ
2. คลิ๊ก >> Set alert

ระบุ ชื่อ Alert /Email ที่จะ Alert/ระยะเวลา/รูปแบบข้อความ

1. คลิ๊ก >> Set alert
2. กรณีอยากสรุปผลงาน คลิ๊ก >> **Analyze search results**

แสดงผลในรูปของกราฟและตาราง

**ข้อเด่น :**

1. กรอง Year/ Author name/… ได้ตามเงื่อนไขด้านซ้ายมือ (Limit to or Exclude)
2. แยกรายชื่อซ้ำกันโดย Scopus ID (ถ้าอาจารย์มีหลาย ID แล้วเราไม่รู้ ผลงานก็จะตกหล่น)

**ข้อด้อย :**

1. Renew ไม่ได้เหมือน Web of science
2. ระบุหน่วยการค้นหา ได้แค่ ปี
3. My list นานไปจะ Export ไม่ได้

**นส.วรรณีย์ ชาติรัมย์**

**ผู้ช่วยวิจัย ภาควิชาอายุรศาสตร์**